

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пибаньшурская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано

Заместитель директора по ВР
Л. Ю. Корепанова Корепанова Л. Ю.

«25» 11 2024г.



Утверждено
И.о. директора МБОУ «Пибаньшурская
средняя школа»

К. А. Деметтеева Деметтеева К. А.
«25» 11 2024г.

Положение о школьном театре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Перечень поручений президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 25 августа 2021 года ПР-1808ГС;
- Протокол заседания Совета Министерства Просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров образовательных организациях субъектов Российской Федерации № 1 от 24 марта 2022 года;
- Письмо Минпросвещения России «О формировании Всероссийского перечня (реестра) школьных театров» от 6 мая 2022 г. № ДГ-1067/06;
- Протокол расширенного совещания по созданию и развитию школьных театров в субъектах Российской Федерации от 27 декабря 2021 г. № К-31/06пр;
- Приказ о Совете Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 17 февраля 2022 г. № 83;
- План работы («дорожная карта») по созданию и развитию школьных театров в субъектах Российской Федерации на 2021-2024 годы.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра МБОУ «Пибаньшурская средняя школа».

1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с программой внеурочной деятельности «Театральный кружок «Волшебный занавес».

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Цель школьного театра – приобщение к искусству театра, развитие творческих способностей и формирование социально активной личности средствами театрального искусства.

2.2. Задачи школьного театра:

- создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;
- организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающимися;
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи;
- организация досуга школьников в рамках содержательного общения;

- закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;
- осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

- 3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 3.2. Деятельность школьного театра организуется в следующих формах учебных занятий: групповые и индивидуальные занятия, тренинги, творческие мастерские, проекты, спектакли, концерты, постановки, социальные практики.
- 3.3. Занятия школьного театра проводятся в учебном кабинете: репетиции и выступления – в рекреации 2 этажа школы (сцена).
- 3.4. Возраст участников школьного театра: от 11 до 18 лет.
- 3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
 - 3.5.1. Предельная наполняемость групп - 12 человек.
 - 3.5.2. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом программы внеурочной деятельности и расписанием занятий.
- 3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники МБОУ «Пибаньшурская средняя школа» без включения в основной состав.
- 3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется программой внеурочной деятельности, реализуемой в театре.
- 3.9. Руководитель школьного театра выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.
- 3.11. Руководителем школьного театра назначается педагог в соответствии с приказом МБОУ «Пибаньшурская средняя школа».

4. Контроль за деятельностью школьного театра

- 4.1. Общее руководство школьным театром контроль за его деятельностью осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 4.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.
- 4.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:
 - участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;
 - ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
 - разрабатывает расписание занятий школьного театра;
 - формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
 - готовит выступления, спектакли, театральные перформансы, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;

- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

5. Материально-техническая база школьного театра и его финансовое обеспечение

5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляет руководство МБОУ «Пибаньшурская средняя школа» в установленном порядке.

5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.